# *ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ*

|  |
| --- |
| **Учредитель: Совет депутатов Ореховского сельского поселения Выходит по мере необходимости**  **Галичского муниципального района Костромской области.**    **Издается с 22 сентября 2006 года № 06 (289) 07 апреля 2023 г.** |

***СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:***

***ПОСТАНОВЛЕНИЯ:***

1. от 03.04.2023 № 12 «Об утверждении Положения о порядке осуществления казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации».

2. от 03.04.2023 № 13 «Об утверждении Положения о порядке ведения долговой книги муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области»

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОРЕХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 03 апреля 2023 года № 12**

с. Орехово

**Об утверждении Положения о порядке осуществления казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации**

В соответствии с пунктом 5 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2021 года № 2155 «Об утверждении общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации», администрация Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить Положение о порядке осуществления казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, в Ореховском сельском поселении Галичского муниципального района Костромской области.

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

Глава

сельского поселения А.Н.Тимофеев

Приложение

к постановлению администрации

Ореховского сельского поселения

от 03.04.2023 г. № 12

**Положение о порядке осуществления казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления финансовым управлением администрации Галичского муниципального района (в случае передачи полномочий, администрации Галичского муниципального района, либо должностное лицо администрации сельского поселения, осуществляющее составление и организацию исполнения бюджета сельского поселения) казначейского сопровождения средств, предоставляемых участникам казначейского сопровождения из бюджета Ореховского сельского поселения, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно – целевые средства, муниципальный участник казначейского сопровождения).

2. Казначейское сопровождение целевых средств осуществляется на основании муниципальных контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг (далее – муниципальный контракт) согласно пункту 5 статьи 242.23 Бюджетного кодекса.

3. Операции с целевыми средствами осуществляются на лицевых счетах, открываемых муниципальным участникам казначейского сопровождения лицевые счета которым открыты в Управлении Федерального казначейства по Костромской области, установленными Федеральным казначейством согласно пункту 9 статьи 220.1 Бюджетного кодекса (далее – лицевой счет), и с соблюдением муниципальными участниками казначейского сопровождения условий ведения и использования лицевого счета (режима лицевого счета), указанного в пункте 3 статьи 242.23 Бюджетного кодекса.

4. При открытии лицевых счетов и осуществлении операций на указанных лицевых счетах бюджетный мониторинг осуществляется в соответствии со статьей 242.13-1 Бюджетного кодекса.

5. Операции с целевыми средствами проводятся на лицевых счетах после осуществления финансовым управлением администрации Галичского муниципального района (в случае передачи полномочий, администрации Галичского муниципального района, либо должностное лицо администрации сельского поселения, осуществляющее составление и организацию исполнения бюджета сельского поселения) санкционирования указанных операций в порядке, установленном финансовым управлением администрации Галичского муниципального района (в случае передачи полномочий, администрации Галичского муниципального района, либо должностное лицо администрации сельского поселения, осуществляющее составление и организацию исполнения бюджета сельского поселения) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 года № 2155 «Об утверждении общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств».

6. Расширенное казначейское сопровождение осуществляется в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 статьи 242.24 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Взаимодействие при осуществлении операций с целевыми средствами, а также при обмене документами между финансовым управлением администрации Галичского муниципального района (в случае передачи полномочий, администрации Галичского муниципального района, либо должностное лицо администрации сельского поселения, осуществляющее составление и организацию исполнения бюджета сельского поселения), получателем средств бюджета Ореховского сельского поселения, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление целевых средств, и муниципальными участниками казначейского сопровождения, осуществляется в электронном виде в соответствии с заключаемым соглашением, а в случае отсутствия возможности – на бумажном носителе.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОРЕХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 03 апреля 2023 года № 13**

с. Орехово

**Об утверждении Положения о порядке ведения**

**долговой книги муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области**

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области, администрация Ореховского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке ведения долговой книги муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования путем размещения на официальном сайте муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области.

Глава

сельского поселения А.Н.Тимофеев

Приложение

к постановлению

администрации

Ореховское сельское поселение

от 03 апреля 2023 г. № 13

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке ведения долговой книги**

**муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения долговой книги муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает общие определения, порядок и форму ведения долговой книги муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области (далее - Долговая книга), состав информации, подлежащей отражению в Долговой книге, порядок и сроки ее внесения.

1.2. Долговая книга - систематизированный свод информации о муниципальных заимствованиях и гарантиях, составляющих муниципальный долг муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области, содержащий в себе сведения, предусмотренные настоящим Положением:

1) кредиты от кредитных организаций;

2) муниципальные ценные бумаги;

3) бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет, от других бюджетов бюджетной системы РФ;

4) муниципальные гарантии по обязательствам третьих лиц;

5) иные непогашенные долговые обязательства.

1.3. Долговое обязательство - муниципальное заимствование или муниципальная гарантия, оформленные в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации, Костромской области и муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области.

В Долговую книгу вносятся долговые обязательства, выраженные в форме:

а) кредитных соглашений и договоров;

б) муниципальных ценных бумаг;

в) договоров и соглашений о получении муниципальным образованием Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ;

г) договоров о предоставлении муниципальных гарантий муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области.

1.4. Долговая книга ведется в рамках единой системы учета долга.

1.5. Ведение Долговой книги осуществляет группа по бухгалтерскому учету и финансам муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области по форме согласно приложению к данному Положению.

**2. Порядок и сроки внесения информации в Долговую книгу**

2.1. В Долговую книгу информация о долговых обязательствах вносится группой по бухгалтерскому учету и финансам в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

2.2. Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения порядкового номера долговому обязательству и внесения соответствующей записи в Долговую книгу.

2.3. После регистрации долгового обязательства оригиналы документа и правового акта хранятся в администрации муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области.

2.4. Каждое долговое обязательство регистрируется отдельно.

**3. Состав информации, вносимой в Долговую книгу**

3.1. В Долговую книгу вносятся сведения о следующих долговых обязательствах муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области:

а) кредиты, полученные муниципальным образованием Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области от кредитных организаций;

б) муниципальные ценные бумаги;

в) кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

г) муниципальные гарантии по обязательствам третьих лиц;

д) информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств

е) иные долговые обязательства муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области.

3.2. В отношении каждого регистрируемого долгового обязательства в Долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств по видам этих обязательств, дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, в соответствии с приложением к данному Положению.

**4. Формирование Долговой книги**

4.1. Долговая книга ведется в виде электронных реестров (таблиц) и на бумажных носителях по видам долговых обязательств, содержит общую информацию о параметрах муниципальных долговых обязательств (Приложение к данному Положению).

4.2. В Долговой книге отражаются сведения о сумме всех долговых обязательств, не исполненных на день начала отчетного периода.

4.3. По окончании финансового года Долговая книга брошюруется, листы нумеруются, делается запись о количестве сброшюрованных листов и скрепляется печатью администрации муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области.

В случае отсутствия долговых обязательств Долговая книга не распечатывается.

**5. Порядок хранения Долговой книги**

Данные Долговой книги хранятся в виде электронных файлов в базе данных администрации муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области. Информация на бумажных носителях подлежит хранению в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

**6. Порядок получения информации из Долговой книги**

6.1. Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной.

6.2. Пользователями информации, включенной в Долговую книгу, являются органы местного самоуправления муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области. По запросу пользователей информация о долговых обязательствах муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области предоставляется в объеме, указанном в запросе.

6.3. Кредиторы муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области имеют право получить документ, подтверждающий регистрацию долга, - выписку из Долговой книги в части, их касающейся. Выписка из Долговой книги предоставляется на основании письменного запроса за подписью полномочного лица кредитора в течение трех рабочих дней со дня получения запроса.

6.4. Информация о долговых обязательствах муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области, отраженная в Долговой книге, предоставляется контрольным, правоохранительным и судебным органам в объеме, указанном в мотивированном запросе, в случаях, предусмотренных законодательством.

6.5. Иным юридическим и физическим лицам сведения, содержащиеся в Долговой книге, предоставляются в случаях, предусмотренных законодательством на основании письменного запроса.

6.6. Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области несет сектор экономики и финансов администрация муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОВАЯ КНИГА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОРЕХОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГАЛИЧСКОГО МУНИЦПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ППорядковый номер | ДДата регистрации | РРегистрационный номер обязательства | ВВид долгового обязательства | ННаименование заемщика | ННаименование кредитора | ООснование возникновения долгового обязательства, вид, номер, дата документа | ДДата возникновения долгового обязательства | Дата погашения долгового обязательства | | ООбъем долгового обязательства | ССтоимость обслуживания долгового обязательства | ФФорма обеспечения долгового обязательства | Задолженность по долговому обязательству | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| На начало текущего года | | | | | | Начислено | | | Погашено | | | | | | Остаток задолженности | | | | | |
| ППлановая | ФФактическая | Общая сумма обязательств | | | в т.ч. просроченная | | | Общая сумма обязательств | | | В т.ч. просроченная | | | общая сумма обязательств | | | В т.ч. просроченная | | |
| оОсновной долг (номинал) | пПроценты | шШтраф | оОсновной долг (номинал) | пПроценты | шШтраф | оОсновной долг (номинал) | пПроценты | шШтраф | оОсновной долг (номинал) | пПроценты | шШтраф | оОсновной долг (номинал) | пПроценты | шШтраф | оОсновной долг (номинал) | пПроценты | шШтраф | оОсновной долг (номинал) | пПроценты | шШтраф |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |
| Раздел 1. **Долговые обязательства по муниципальным ценным бумагам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по разделу 1 | | | | | | | | | |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 2. **Долговые обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по разделу 2 | | | | | | | | | |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 3. **Долговые обязательства по кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по разделу 3 | | | | | | | | | |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 4. **Долговые обязательства по муниципальным гарантиям** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по разделу 4 | | | | | | | | | |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 5. **Иные долговые обязательства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по разделу 5 | | | | | | | | | |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВСЕГО | | | | | | | | | |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Информационный бюллетень учрежден Советом депутатов Ореховского сельского поселения.  Адрес: 157215, Костромская область, Галичский район, с. Орехово, ул. Советская, д. 12.  Телефон: (494 37) 3-12-05 Тираж 7 экземпляров.  Ответственный за выпуск: С.Ю.Лебедева |