



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ОРЕХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «26» декабря 2022 года № 57

с. Орехово

**О создании рабочей группы и утверждении положения о рабочей
группе по вопросу организации выявления ветхих, заброшенных домов,
строений и сооружений**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Приказом Минэкономразвития России от 10.12.2015 N 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозных недвижимых вещей», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области, администрация сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по вопросу организации и выявления ветхих, заброшенных домов, строений и сооружений согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по вопросу организации выявления ветхих, заброшенных домов, строений и сооружений согласно приложению № 2.

3. Рабочей группе в целях улучшения внешнего облика и повышения безопасности населенных пунктов района:

3.1. Составить реестр проблемных объектов недвижимости, расположенных на территории поселения согласно приложению № 3.

3.2. Назначить ответственным за ведения реестра Майданову А.С..

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
сельского поселения
от 26.12.2022 № 57

СОСТАВ

рабочей группы по вопросу организации и осуществления надзора
в сфере учета и безопасности ветхих заброшенных домов, строений и
сооружений

Тимофеев Алексей Николаевич	- глава администрации Ореховского сельского поселения, председатель комиссии
Лебедева Светлана Юрьевна	- заместитель главы администрации Ореховского сельского поселения, заместитель председателя комиссии
Радионова Валентина Константиновна	- главный специалист администрации Ореховского сельского поселения, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Майданова Анна Сергеевна	- ведущий специалист по управлению муниципальным имуществом, землепользованию и другим вопросам администрации Ореховского сельского поселения
Горнакова Светлана Александровна	- старший инспектор по учету администрации Ореховского сельского поселения
Тюхменева Татьяна Николаевна	- инспектор по учету администрации Ореховского сельского поселения

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
сельского поселения
от 26.12.2022 № 57

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по вопросу организации и осуществления надзора
в сфере учета и безопасности ветхих заброшенных домов, строений и
сооружений (далее - рабочая группа)

I. Общие положения

1.1. Рабочая группа при администрации сельского поселения образуется с целью улучшения внешнего облика и повышения безопасности населенных пунктов сельского поселения, осуществления надзора в сфере учета и безопасности ветхих, заброшенных домов, строений и сооружений.

1.2. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации сельского поселения.

1.3. Правовое регулирование деятельности рабочей группы осуществляется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Приказом Минэкономразвития России от 10.12.2015 N 931 "Об установлении Порядка принятия на учет бесхозных недвижимых вещей", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Ореховское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области, администрация сельского поселения и настоящим Положением.

II. Основные задачи и функции рабочей группы

- Выявление ветхих, заброшенных домов, строений и сооружений;
- Составление реестра проблемных объектов недвижимости, расположенных на территории сельского поселения;
- Организация работы по сбору документов для органов регистрации для принятия на учет бесхозного недвижимого имущества, которое не имеет собственников или собственники которого неизвестны, либо от права собственности на которое собственник отказался в порядке, предусмотренном ст.225, 236 ГК РФ;

- Определение возможности дальнейшей эксплуатации недвижимого имущества;
- Проверка наличия объекта в реестре муниципальной, областной, федеральной собственности.

III. Права рабочей группы

Рабочая группа в пределах своей компетенции имеет право:

3.1. В установленном порядке получать от граждан, предприятий, учреждений и организаций, расположенных в сельском поселении, необходимую документацию о наличии (отсутствии) в бесхозных объектах недвижимости зарегистрированных граждан, имевших место чрезвычайных ситуациях (пожарах, затоплениях и т.д.) противоправных деяниях и преступлениях.

IV. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа осуществляет деятельность на общественных началах.

4.2. Рабочую группу возглавляет председатель, являющийся главой администрации сельского поселения.

4.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.4. Организационное обеспечение деятельности рабочей группы, подготовку материалов осуществляет секретарь.

Секретарь:

Извещает членов рабочей группы о повестке для предстоящего заседания.

4.5. Решение рабочей группы принимается открытым голосованием, простым большинством голосов от общего числа членов комиссии, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов, председатель рабочей группы имеет право решающего голоса.

4.6. Решение рабочей группы должно быть изложено в письменной форме, мотивировано и оформлено протоколом.

4.7. Рабочая группа при администрации сельского поселения несет ответственность за невыполнение функций и обязанностей, предусмотренных настоящим положением.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
сельского поселения
от 26.12.2022 № 57

РЕЕСТР
заброшенных жилых домов, зданий и строений

№ п/п	Вид объекта	Наименование	Адрес местоположения	Кадастровый номер	Площадь	Сведения о собственнике